



შპს სულხან-საბა ორბელიანის

უნივერსიტეტი

თბილისი

18 ივლისი 2024 წ.

ბრძანება № 94-24

2024 – 2025 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში შიდა მობილობით ჩარიცხვისათვის ვაკანტური ადგილების, ვადებისა და წარმოსადგენი დოკუმენტაციის განსაზღვრის შესახებ

უნივერსიტეტის დებულების მე-8 მუხლის მე-5 პუნქტის 5.2 ქვეპუნქტით რექტორისათვის მინიჭებული უფლებამოსილების ფარგლებში (დებულება განახლებული რედაქციით დამტკიცებული აკადემიური საბჭოს 2023 წლის 20 ოქტომბრის №05-23 საოქმო გადაწყვეტილებით), საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2010 წლის 4 თებერვლის „უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში გადასვლის წესისა და საფასურის დამტკიცების შესახებ“ №10/ნ ბრძანების პირველი პუნქტით დამტკიცებული წესის მე-2 მუხლის მე-4 პუნქტის, უნივერსიტეტის „სასწავლო პროცესის დებულების“ 23-ე პუნქტის (დებულება განახლებული რედაქციით დამტკიცებული უნივერსიტეტის რექტორის მიერ, 2024 წლის 24 აპრილის №61-24 ბრძანებით), სოციალურ მეცნიერებათა ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობის (N103; 5.07.24); სამართლის ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობისა (N102; 5.07.24) და ბიზნესისა და ტექნოლოგიების ფაკულტეტის დეკანის შუამდგომლობის (N97; 4.07.24) საფუძველზე,

ვბრძანებ:

- განისაზღვროს 2024-2025 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში სულხან-საბა ორბელიანის უნივერსიტეტში ბაკალავრიატისა და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამებზე შიდა მობილობით ჩარიცხვისათვის ვაკანტური ადგილები შემდეგი სახით:

№	საფეხური	საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება	ვაკანტური ადგილების რაოდენობა
1	ბაკალავრიატი	სამართლის საგანმანათლებლო პროგრამა	10

2	ბაკალავრიატი	ინგლისური ფილოლოგიის საგანმანათლებლო პროგრამა	10
3	ბაკალავრიატი	საერთაშორისო ურთიერთობების საგანმანათლებლო პროგრამა	3
4	ბაკალავრიატი	ფსიქოლოგიის საგანმანათლებლო პროგრამა	5
5	ბაკალავრიატი	სოციოლოგიის საგანმანათლებლო პროგრამა	5
6	ბაკალავრიატი	პოლიტიკის მეცნიერების საგანმანათლებლო პროგრამა	3
7	მაგისტრატურა	საჯარო მმართველობის საგანმანათლებლო პროგრამა	2
8	მაგისტრატურა	ადამიანური რესურსების მართვის საგანმანათლებლო პროგრამა	3
9	მაგისტრატურა	ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო პროგრამა	3
10	ბაკალავრიატი	ბიზნესის ადმინისტრირების საგანმანათლებლო პროგრამა	5
11	ბაკალავრიატი	ბიზნესის ადმინისტრირების ინგლისურენოვანი საგანმანათლებლო პროგრამა	5
12	ბაკალავრიატი	ტურიზმის საგანმანათლებლო პროგრამა	5

2. განისაზღვროს 2024-2025 სასწავლო წლის შემოდგომის სემესტრში სულხან-საბა ორბელიანის უნივერსიტეტში ბაკალავრიატის და მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამაზე შიდა მობილობის წესით ჩარიცხვის ვადები შემდეგი სახით:
 - 2.1. შიდა მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველი პირების საბუთების მიღება და კრედიტების აღიარება 2024 წლის 2 სექტემბრიდან - 5 სექტემბრის ჩათვლით.
შენიშვნა, სხვა ფაკულტეტიდან ბიზნესისა და ტექნოლოგიების ფაკულტეტის რომელიმე პროგრამაზე გადასვლის შემთხვევაში კანდიდატს დაენიშნება გასაუბრება მიმღებ კომისიასთან (6-9 სექტემბერი).
 - 2.2. შიდა მობილობის წესით ჩარიცხვის მსურველი პირებისათვის აღიარებული კრედიტების გაცნობა და ხელშეკრულების დადება - 2024 წლის 9-10 სექტემბერი.
 - 2.3. შიდა მობილობის წესით ჩარიცხვის შესახებ ბრძანების სსიპ განათლების მართვის საინფორმაციო სისტემისათვის მიწოდება - არაუგვიანეს 2024 წლის 16 სექტემბრისა.
3. შიდა მობილობის პროცესში (ჩარიცხვამდე) წარმოსადგენ დოკუმენტაციად განისაზღვროს:
 - ა) განცხადება მიმღები ფაკულტეტის დეკანის სახელზე;

ბ) პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტის (პირადობის მოწმობის/ID ბარათის) ასლი დედნის წარმოდგენით (უცხო ქვეყნის მოქალაქეობის შემთხვევაში - პასპორტის/პირადობის მოწმობის ასლი და სანოტარო წესით დამოწმებული თარგმანი);

გ) სტუდენტის სასწავლო ბარათი;

4. შიდა მობილობის უფლება სტუდენტს წარმოეშობა მხოლოდ იმ საგანმანათლებლო პროგრამაზე, რომელსაც შეესაბამება მის მიერ ჩაბარებული:

4.1. ერთიანი ეროვნული გამოცდების ფარგლებში საქართველოს კანონმდებლობის შესაბამისად დადგენილი საგანი/საგნები იმ სტუდენტებისათვის, ვინც ერთიანი ეროვნული გამოცდები ჩააბარა 2020 წელს და შემდგომ;

4.2. საერთო სამაგისტრო გამოცდის ტესტის ტიპი.

შენიშვნა: 4.2. პუნქტის მოქმედება არ ვრცელდება იმ სტუდენტებზე, რომელთაც ერთიანი ეროვნული გამოცდები ჩააბარეს 2020 წლამდე, ასევე იმ სტუდენტებზე, რომელთაც არ ჩაუბარებიათ საერთო სამაგისტრო გამოცდის ტესტის ტიპი.

5. ამ ბრძანების მე-3 პუნქტით განსაზღვრული დოკუმენტაციის მიღება განხორციელდეს უნივერსიტეტის კანცელარიაში, ამ ბრძანების 2.1 პუნქტით განსაზღვრული სამუშაო დღეებში, ორშაბათიდან ხუთშაბათის ჩათვლით, 10:00-დან 17:00 საათამდე, მისამართზე: კ. ქუთათელაძის ქ. #3 .

6. დაევალოს უნივერსიტეტის საქმისწარმოების მენეჯერს ბრძანების დაინტერესებული პირებისათვის გაცნობა (ციცინო ხითარიშვილი).

7. დაევალოს უნივერსიტეტის საზოგადოებასთან ურთიერთობისა და მარკეტინგის სამსახურს ბრძანების უნივერსიტეტის ოფიციალურ ვებ-გვერდზე (www.sabauni.edu.ge) განთავსება.

8. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

რექტორი



გვაკი ჭელიძე